

РАССМОТРЕНО
на Педагогическом совете
Протокол № 1 от 30.08.2016



УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора
МБОУ Михайловской СОШ
Е.М.Грянко
31 августа 2016г

Положение об индивидуальном обучении детей с ОВЗ на дому в МБОУ Михайловская СОШ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном обучении детей с ограниченными возможностями здоровья на дому МБОУ Михайловской СОШ (далее - Положение) разработано в соответствии: со ст. 41 Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приложением к Постановлению Минобразования Ростовской области от 28.03.2014 №1 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации Ростовской области и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей – инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»; Уставом МБОУ Михайловской СОШ.

1.2. Настоящее Положение - регламентирует деятельность МБОУ Михайловской СОШ по организации индивидуального обучения детей на дому по состоянию здоровья детей-инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.

2.1. Индивидуальное обучение на дому организуется с целью обеспечения освоения образовательных программ обучающимися I – XI классов в возрасте до 18 лет, которые по причине болезни не могут посещать учебные занятия в школе.

2.2. Основными задачами организации индивидуального обучения на дому детей с ОВЗ являются: обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса; реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ ДЕТЕЙ НА ДОМУ.

3.1. Дети, находящиеся на индивидуальном обучении на дому, входят в состав контингента обучающихся соответствующего класса.

3.2. Обучающихся переводят на индивидуальное обучение на дому с момента: получения родителями (законными представителями) заключения медицинской организации о необходимости обучения на дому, заключения муниципальной психолого - медико - педагогической комиссии; подачи заявления родителями (законными представителями) о переводе их ребенка на индивидуальное обучение на дому на имя на руководителя образовательной организации с просьбой об организации обучения на дому на период указанный в медицинском заключении (приложение № 1).

3.3. На основании данных документов директор издает приказ «Об индивидуальном обучении детей с ОВЗ на дому», согласовав с Управлением образования г. Красный Сулин.

3.4. Отношения между образовательной организацией и родителями обучающихся индивидуально на дому и условия организации образовательного процесса оформляются договором (приложение № 2).

3.5. Организация образовательного процесса регламентируется:
- учебным планом;

- годовым календарным учебным графиком;
- расписанием занятий.

3.6. Обучение осуществляется по предметам, входящим в учебный план МБОУ Михайловской СОШ, и в соответствии с действующими в школе образовательными программами. Организация обучения на дому по общеобразовательным программам проводится по индивидуальному учебному плану, который является приложением к договору. Учебная нагрузка определяется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

Индивидуальный учебный план разрабатывается образовательной организацией на основе распределения учебной нагрузки с учетом индивидуальных особенностей ребенка, медицинских рекомендаций, согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому и утверждается приказом руководителя образовательной организации.

3.7. Занятия проводятся на дому по индивидуальному расписанию учебных занятий, составленному ответственным за индивидуальное обучение детей с ОВЗ на дому, на основе базисного учебного плана, адаптированных рабочих программ, разрабатываемых педагогом с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с основными санитарно-гигиеническими требованиями. Расписание в обязательном порядке согласовывается с учителями, обучающими ребенка с ОВЗ и родителями (законными представителями) и утверждается директором.

3.8. При назначении учителей, работающих с детьми с ОВЗ на дому, преимущество отдается учителям, работающим в данном классе. При невозможности организовать обучение ребенка с ОВЗ на дому силами педагогического коллектива, администрация школы имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данной организации.

3.9. При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования), директор школы имеет право организовать индивидуальное обучение в условиях общеобразовательной организации.

3.10. Занятия детей, обучающихся на дому, систематически оцениваются по пятибалльной шкале, данные вносятся в специальный журнал обучения на дому по состоянию здоровья, где фиксируются дата занятия, темы проведенных занятий, домашние задания, выставляются текущие и итоговые отметки. Фамилии обучающихся на дому, данные об успеваемости (четвертные, годовые оценки), переводе из класса в класс, и выпуске из школы вносятся в классный журнал соответствующего класса.

3.11. Перевод учащихся, обучающихся на дому, в последующий класс производится по решению педагогического совета по результатам промежуточной аттестации.

3.12. Государственная итоговая аттестация выпускников, в том числе и детей с ОВЗ, обучающихся на дому, осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации выпускников.

3.13. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, образовательная организация в связи с завершением обучения выдает свидетельства об обучении.

3.14. При организации обучения на дому образовательная организация по договору: предоставляет обучающимся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, допущенные к использованию при реализации общеобразовательных программ, а также учебно-методическую, справочную литературу; оказывает методическую и

консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ; оказывает психолого-педагогическую поддержку обучающимся.

3.15. Контроль за своевременным проведением занятий на дому, за выполнением программ осуществляется заместителем директора по УВР.

4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ ДЕТЕЙ С ОВЗ НА ДОМУ.

4.1. Индивидуальное обучение детей на дому является бесплатной формой освоения образовательных программ для детей с ОВЗ.

4.2. За работу с обучающимися, которым по состоянию здоровья рекомендовано индивидуальное обучение на дому, оплата педагогу производится на основании Положения об оплате труда работников МБОУ Михайловская СОШ.

4.3. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация школы, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещения занятий с больным обучающимся другим учителем.

4.4. В случае болезни обучающегося учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать не проведённые часы. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями).

4.5. Администрация школы представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с больным обучающимся прекращается раньше срока.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Права и обязанности работников организации, занятых в организации индивидуального обучения больных детей на дому, и воспитанников определяются Уставом школы и настоящим Положением.

5.2. Участниками образовательного процесса являются: обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

5.3. Педагогические работники имеют право: на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников в соответствии с адаптированной образовательной программой, утвержденной директором школы; на иные меры социальной поддержки, установленные законодательством Российской Федерации.

5.4. Обучающиеся имеют право: на получение образования бесплатно; на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений; на бесплатное использование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки школы; на объективную оценку знаний.

5.5. Родители (законные представители) имеют право: знакомиться с Уставом школы, лицензией на ведение образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации с образовательными программами, настоящим Положением, расписанием занятий, другими документами, регламентирующими организацию индивидуального обучения на дому; защищать законные права ребенка; вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана, аргументировав необходимость, с учётом способностей и интересов ребёнка; обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации школы; получать консультативную помощь специалистов в вопросах коррекционно - развивающего воспитания и обучения детей.

5.6. Педагогические работники обязаны:

5.6.1. Учитель - предметник: знать специфику заболевания, особенности режима и организации индивидуального обучения больных детей на дому; выполнять адаптированные рабочие программы с учетом склонностей и интересов детей; проводить занятия с обучающимся на дому по утвержденному расписанию; не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы; систематически вести установленную документацию по индивидуальному обучению детей с ОВЗ на дому.

5.6.2. Классный руководитель: поддерживать контакт с обучающимися и родителями (законными представителями), выявлять особенности обучающихся, состояние здоровья детей; своевременно вносить информацию об обучающихся в классный журнал.

5.6.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе: обеспечивать своевременный подбор учителей, после предоставления необходимых документов родителями (законными представителями); контролировать выполнение адаптированных рабочих программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть; контролировать своевременность проведения индивидуальных занятий на дому; обеспечивать своевременную замену учителей; наладить сотрудничество с родителями с целью обсуждения вопросов, касающихся подготовки к Государственной Итоговой Аттестации, контроля проведения занятий учителями.

5.7. Обучающийся обязан: соблюдать Устав школы; уважать честь и достоинство работников; соблюдать расписание индивидуальных занятий; находиться в часы, отведенные для индивидуальных занятий дома; выполнять требования учителей – предметников в период индивидуальных занятий.

5.8. Родители (законные представители) обязаны: выполнять настоящее Положение в части, касающейся их прав и обязанностей; ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима; создавать необходимые условия для проведения индивидуальных занятий на дому, способствующих освоению ребенком знаний; поддерживать интерес ребенка к школе и образованию; своевременно, в течение дня, информировать администрацию об отмене индивидуальных занятий по случаю болезни ребенка и возобновлении занятий; контролировать выполнение домашних заданий; посещать и приходить в школу по вызову администрации для индивидуальных бесед.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

6.1. Педагогические работники несут ответственность за: соблюдение законодательства РФ в области образования в пределах своей компетенции; исполнение должностных обязанностей и настоящего Положения; охрану жизни и здоровья обучающегося, находящегося на индивидуальном обучении на дому; соблюдение установленного расписания индивидуальных занятий; соблюдение конфиденциальности персональных данных участников образовательного процесса.

6.2. Родители (законные представители) обучающихся, находящихся на индивидуальном обучении на дому, несут ответственность за создание необходимых условий для проведения индивидуальных занятий на дому.

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ

7.1. При организации индивидуального обучения детей с ОВЗ на дому школа должна иметь следующие документы:

локальный нормативный акт «Положение об индивидуальном обучении детей с ОВЗ на дому МБОУ Михайловская СОШ;

- заявление родителей (законных представителей)
- справка медицинского учреждения с заключением врачебной комиссии и рекомендациями о переводе обучающегося на индивидуальное обучение на дому по состоянию здоровья;
- приказ директора «Об индивидуальном обучении детей с ОВЗ на дому»;
- расписание занятий на каждого обучающегося, письменно согласованное с родителями (законными представителями) и утвержденное директором
- учебный план на каждого обучающегося, письменно согласованный с родителями (законными представителями) и утвержденный директором;
- адаптированные рабочие программы учителей-предметников;
- Журнал «Обучение на дому по состоянию здоровья».

Приложение 1

Руководителю

_____ (наименование образовательной организации)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

_____ (Ф.И.О. ребенка)

проживающего по адресу: _____

номер телефона: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать для моего ребенка _____

_____ (фамилия, имя, отчество, год рождения ребенка)

обучение на дому/в медицинской организации в период с "___" ___ 20__ г. по "___"
"___20__ г.

Основание: заключение медицинской организации, выданное "___" _____ 20__ г

_____ (наименование медицинской организации)

К заявлению прилагаю копию заключения медицинской организации.

Дата

_____ / _____
(подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Договор об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому/ в период пребывания в медицинской организации

_____ (наименование населенного пункта)

_____ (дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Михайловская средняя общеобразовательная школа
(полное наименование образовательной организации)

именуемое в дальнейшем «Организация», лицензия серия 61 № 001086, дата выдачи 16.02.2012 года, срок действия бессрочно, выдана Региональной службой по надзору и контролю в сфере профессионального образования Ростовской области

(наименование органа, выдавшего лицензию, дата выдачи лицензии)

Свидетельство о государственной аккредитации №2305 серия 61А01 № 0000373 от 18 февраля 2014 г., выдано Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, на срок 18.02.2026г.

(наименование органа, выдавшего свидетельство)

В лице руководителя _____

(ФИО руководителя организации)

действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель),

_____ (ФИО родителя (законного представителя))

Обучающегося _____

(ФИО ребенка, класс)

именуемый в дальнейшем «Представитель» и «Обучающийся» с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», подписали настоящий договор о нижеследующем

1. Предмет договора

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг в форме обучения на дому/в период пребывания в медицинской организации Организацией, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.2. Организация обучения на дому/в период пребывания в медицинской организации регламентируется индивидуальным учебным планом/учебным планом (приложение), годовым календарным графиком и расписанием занятий.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация:

2.1.1. Обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся обучение на дому/ в период пребывания в медицинской организации в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по предметам индивидуального учебного плана/учебного плана ___ класса согласно приложению к настоящему договору из расчета 13 часов в неделю.

2.1.2. Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.1.3. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом/учебным планом.

2.1.4. Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося .

2.1.5. Информировывает Представителя, о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и итогах промежуточной аттестации.

- 2.1.6. Осуществляет перевод Обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.
- 2.1.7. Допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.
- 2.1.8. Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдает документ об образовании (аттестат об основном общем образовании/аттестат о среднем общем образовании)/свидетельство об обучении).
- 2.1.9. В целях социальной адаптации при отсутствии медицинских противопоказаний Обучающийся вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях.
- 2.1.10. Организация имеет право требовать от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.
- 2.2. Представитель:
- 2.2.1. Обеспечивает условия для организации образовательного процесса Обучающегося*, включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.
- 2.2.2. Обеспечивает выполнение Обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.
- 2.2.3. Выполняет и обеспечивает выполнение Обучающимся Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.
- 2.2.4. Своевременно предоставляет Организации необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении.
- 2.2.5. Имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся образовательной программы.
- 2.2.6. Имеет право присутствовать на учебных занятиях.
- 2.3. Обучающийся:
- 2.3.1. Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам.
- 2.3.2. Выполняет Устав Организации, Правила внутреннего распорядка Организации, Правила для обучающихся и иные локальные акты Организации, регламентирующие ее деятельность.
- 2.3.2. Пользуется академическими правами обучающихся.
3. Срок действия договора
- Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по _____
- Договор может быть изменён, дополнен по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
4. Порядок расторжения договора
- 4.1. Настоящий договор расторгается:
- при отчислении Обучающегося из Организации по заявлению Представителя, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения);
 - по соглашению Сторон.
- 4.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.
- 4.3. При ликвидации или реорганизации Организации; обязательства по данному договору переходят к правопреемнику Организации.
5. Заключительная часть
- 5.1. Настоящий договор составлен в 2-х идентичных экземплярах по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу
- 5.2. Адреса и подписи Сторон.