

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Михайловская средняя общеобразовательная школа

Рассмотрено
на заседании
педагогического совета
протокол № 5
от «01» марта 2022 г.

Утверждаю
Директор школы
Олейников Т.А.
приказ № 42
от «01» марта 2022 г.



Устав
школьного спортивного клуба «Юниор»

Общие положения

1. Школьный спортивный клуб «Юниор» в дальнейшем именуемый «ШСК», является общественным объединением, создан в х. Михайловка Красносулинского района на базе МБОУ Михайловская СОШ.

1.2. ШСК является общественной организацией, созданной на добровольных началах по инициативе обучающихся, учителей и родителей. Работа ШСК строится в соответствии с уставом ШСК, принципами государственной системы физического воспитания при широкой поддержке общественности.

1.3 В своей деятельности Клуб руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».
- Письмом Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ от 10.08.2011 г. № МД-1077/19, НП-02- 07/4568 «О методических рекомендациях по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов».

Приказом Минпросвещения России от 23.03.2020 № 200017 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов».

- Законами и иными нормативными правовыми актами Ростовской области, а также настоящим Положением.

1.4. ШСК может иметь символику, название, эмблему, флаги, вымпелы, единую спортивную форму и иные знаки отличия.

1.5. ШСК осуществляет свою работу на основе демократии, гласности, инициативы и самостоятельности своих членов, выборности руководящих органов и отчетности перед коллективом.

1.6. Место нахождения руководящего органа (Совета клуба) спортивный зал Школы.

2. Цели и задачи ШСК

2.1. Основной **целью** ШСК является организация и совершенствование спортивно-массовой работы в образовательной организации, пропаганда здорового образа жизни, укрепление здоровья обучающихся, повышение их работоспособности, повышение спортивного мастерства членов ШСК.

2.2. Достижение указанной цели осуществляется посредством решения **следующих задач**, стоящих перед ШСК:

- создание условий для развития массовых и индивидуальных форм физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в образовательной организации;
 - организация различных форм спортивной жизни среди обучающихся;
 - привлечение обучающихся образовательной организации к объединению на основе общности интересов и команды по различным видам спорта;
- воспитание у обучающихся образовательной организации устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом к здоровому образу жизни.

Для указанной цели ШСК осуществляет следующие виды деятельности:

- создание сети физкультурного актива во всех классах (группах);
- содействие открытию спортивных секций;

- агитационная работа в области физкультуры и спорта, информирование обучающихся о развитии спортивного движения;
- проведение спортивно-массовых мероприятий, соревнований среди обучающихся образовательной организации и с обучающимися других клубов;
- создание и подготовка команд ШСК по различным видам спорта, для участия в соревнованиях различного уровня;
- внедрение физической культуры в быт обучающихся, проведение спортивно-массовой и оздоровительной работы в образовательной организации;
- организация активного спортивно-оздоровительного отдыха обучающихся (оздоровительные лагеря дневного пребывания на базе Школы).

Помимо перечисленных видов деятельности ШСК может осуществлять иную, не противоречащую уставу, деятельность.

2.3. В своей деятельности ШСК активно взаимодействует с образовательной организацией, а так же с иными общественными организациями, молодежными объединениями, активно участвует в спортивной жизни посёлка, района, области.

3. Права ШСК

3.1. ШСК имеет право в порядке, предусмотренном действующим законодательством:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов управления образовательной организации;
- проводить собрания;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов и участников в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных организациях;
- осуществлять иные полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по вопросам, имеющим отношение к реализации своих уставных целей, вносить предложения в органы государственной власти и органы местного самоуправления, органы управления образовательной организации, занимающиеся развитием физической культуры и спорта;
- поддерживать прямые контакты и связи с другими спортивными организациями и клубами.

4. Обязанности ШСК

4.1. ШСК обязан:

- Соблюдать законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы, касающиеся сферы своей деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим уставом и иными учредительными документами;
- Ежегодно информировать общественность о своей деятельности.

5. Участники ШСК, их права и обязанности

5.1. Членами ШСК могут быть физические лица, достигшие возраста 7 лет. Юридические лица также могут быть участниками ШСК.

5.2. Прием в члены ШСК производится Советом ШСК на основании желания стать членами ШСК.

5.3. Исключение из членов ШСК производится решением Совета ШСК за неоднократное нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим уставом.

5.4. Члены ШСК имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации преподавателей ШСК;
- избирать и быть избранным в руководящие и др. органы ШСК;
- получать информацию о планируемых ШСК мероприятиях;
- участвовать во всех мероприятиях, проводимых ШСК.

5.5 Члены ШСК обязаны:

- соблюдать Устав ШСК;
- выполнять решения руководящих органов ШСК;
- активно участвовать в работе органов, в которые они избраны;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий, установленный порядок работы ШСК;
- бережно относиться к спортивному инвентарю, оборудованию, сооружениям и иному имуществу;
- показывать личный пример здорового образа жизни.

6. Руководящие органы

6.1.Общее собрание

6.1.1.Высшим руководящим органом ШСК является общее собрание участников, созываемое Советом ШСК не реже одного раза в год.

6.1.2.Внеочередное общее собрание может быть созвано по требованию не менее чем одной трети участников ШСК.

6.1.3.Инициаторы проведения общего собрания обязаны известить об этом собрании всех участников ШСК.

6.1.4.Общее собрание правомочно, если в его работе принимают участие более половины участников ШСК.

6.1.5.Все решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на общем собрании участников.

6.1.6.К исключительной компетенции общего собрания относятся:

- реорганизация и ликвидация ШСК;
- внесение изменений и дополнений в устав;
- выбор членов Совета ШСК;
- утверждение ежегодного отчёта Совета ШСК.

6.2 Совет ШСК, Председатель Совета ШСК

6.2.1 Постоянно действующим руководящим органом ШСК является Совет ШСК, избираемый общим собранием на 1 год.

6.2.2.Число членов совета состоит из 12 (двенадцати) человек.

6.2.3.Члены Совета ШСК из своего состава выбирают председателя, секретаря на срок действия полномочий совета.

6.2.4.В Совет Клуба могут входить учащиеся, учителя, родители, выпускники. Совет Клуба руководит работой Клуба. Между членами Совета Клуба распределяются обязанности по руководству комиссиями:

- спортивно-массовой работы ,

- организационно-методической работы,
- пропаганда физической культуры и спорта,
- подготовка общественных инструкторов и судей, физкультурного актива и др.

6.2.5. Совет ШСК осуществляет права и исполняет обязанности от имени ШСК.

6.2.6. Совет ШСК решает все вопросы, связанные с деятельностью ШСК, кроме тех, что отнесены к исключительной компетенции общего собрания.

6.2.7. Совет Клуба проводит собрание один раз в четверть.

6.2.8. Содействует реализации инициатив воспитанников во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности обучающихся в сфере внеучебной деятельности, создаёт условия для их реализации, привлекает воспитанников к организации воспитательной и спортивной работы в образовательном учреждении.

6.2.9. В ходе своей деятельности содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем образовательного учреждения, согласование интересов воспитанников, педагогов и родителей, организует работу по защите прав воспитанников, укреплению дисциплины и порядка.

6.2.10. Информировывает воспитанников о деятельности областной и районной системы самоуправления, содействует организации спортивных программ и проектов как на территории образовательного учреждения и вне ее.

6.2.11. Все решения принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Совета ШСК.

6.2.12. Председатель Совета ШСК выполняет организационно-распорядительные функции, непосредственно представляет ШСК в органах местного самоуправления, организациях и общественных объединениях.

6.2.13. Председатель организует подготовку и проведение заседаний Совета ШСК.

6.3 Документация Совета Клуба, учет и отчетность

6.3.1. Совет Клуба должен иметь:

- План спортивно-массовых, физкультурно-спортивных и социально-значимых мероприятий.
- Календарный план на учебный год, программы, учебные планы, расписание работы спортивных секций в ШСК.
- Журналы учёта занятий в спортивных секциях и объединениях.
- Протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятиях.
- Протоколы собраний.
- Отчет о деятельности Клуба.

7. Порядок внесения дополнений и изменений в устав

7.1 Изменения и дополнения в устав вносят по решению общего собрания участников.

7.2 Изменения и дополнения в устав ШСК приобретает силу с момента принятия решения о внесении изменений и дополнений в устав на общем собрании участников ШСК.

8. Реорганизация и ликвидация ШСК

Спортивный клуб прекращает свою деятельность по решению общего собрания.